

**ДОГОВІР № 28** про  
надання послуг

м. Лубни

«16» 01 2026 р.

**ЗАМОВНИК:** ВСП «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж ПДАУ», в особі Директора Орощан Тетяна Анатоліївна, що діє на підставі ПОЛОЖЕННЯ про відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету», з однієї сторони, та

**ВИКОНАВЕЦЬ:** Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія інтелектуальних технологій», в особі Генерального директора Паздрія Віталія Ярославовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, далі в подальшому разом – **Сторони**, уклали даний договір (далі – **Договір**) про таке:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується у 2026 році за завданням Замовника надати послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором, а Замовник зобов'язаний прийняти та оплатити такі послуги.
- 1.2. Згідно з цим Договором, Виконавець надає Замовнику послуги з надання доступу на право користування програмним забезпеченням «ViAI+».
- 1.3. Обсяги послуг за Договором можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витрат Замовника.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 2.1. Виконавець гарантує якість послуг, що надаються, на період дії договору. У разі неякісного надання послуг Виконавець зобов'язується усунути всі недоліки власним коштом.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна цього Договору становить 2 000,00 (дві тисячі) гривень 00 коп. без ПДВ (виконавець є платником податку на загальних підставах, не є платником ПДВ).
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки за надані Виконавцем послуги проводяться Замовником на підставі підписаного Сторонами Акту приймання-передачі послуг.
  - 4.1.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються у безготівковій формі.
  - 4.1.2. Закупівля Послуг за Договором здійснюється за рахунок власних надходжень.
  - 4.1.3. Вартість послуг за цим Договором визначається згідно з Додатком №1, який є невід'ємною частиною Договору.
  - 4.1.4. Замовник зобов'язаний перерахувати суму, зазначену в Акті приймання-передачі наданих послуг, протягом десяти робочих днів з моменту підписання такого Акта.
- 4.2. До рахунка додаються: Акт приймання-передачі послуг.

### 5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Строк надання послуг з «01» січня 2026 року по «31» грудня 2026 року.
  - 5.1.1. Невід'ємною умовою є повідомлення Замовником Виконавця про потреби у послугах.
- 5.2. Місцем надання Виконавцем послуг є: ВСП «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж ПДАУ».

### 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
  - 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати послуги, які надані Виконавцем за Договором;

- 6.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актом приймання-передачі за Договором; 6.2. Замовник має право:
- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання Виконавцем зобов'язань Договору, повідомивши про це його у строк 3 робочих днів;
- 6.2.2. Контролювати порядок надання Виконавцем послугу у порядку, встановленому цим Договором;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 6.2.4. Повернути рахунок Виконавця без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4 цього Договору (відсутність Акта приймання-передачі, печатки, підписів тощо);
- 6.3. Виконавець зобов'язаний:
- 6.3.1. Забезпечити надання послуг у порядку, встановленому цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;
- 6.4. Виконавець має право:
- 6.4.1. Самостійно організовувати всю роботу щодо надання послуг з виконання цього Договору, визначати безпосередніх виконавців та розподіляти обов'язки між ними. 6.4.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
- 6.4.3. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;
- 6.4.4. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 3 робочих днів ;

## 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Господарським Кодексом України, законами та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі:
- 7.2.1. Виконавець усуває за свій рахунок недоробки і дефекти, що зумовлені неякісним наданням послуг і виявлені в ході приймання послуг та протягом гарантійного строку.
- 7.2.2. У разі порушення Виконавцем строків надання послуг чи неякісного їх надання, останній виплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % від вартості невиконаних, неякісно, несвоєчасно наданих послуг.
- 7.2.3. За односторонню необгрунтовану відмову від виконання своїх обов'язків за Договором Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % від вартості Договору.
- 7.2.4. При наданні послуг у приміщеннях Замовника Виконавець відповідає за дотримання його працівниками, а також іншими особами, що діють за замовленням Виконавця, правил, положень, вимог з охорони праці, пожежної безпеки, санітарії тощо при наданні послуг. При порушенні таких правил, положень, вимог, штрафні санкції відповідних контролюючих органів, що накладені на Замовника, компенсуються Виконавцем.
- 7.2.5. Якщо Виконавець відступив від умов даного Договору, що погіршило якості, або допустив інші недоліки у наданні послуг, Замовник має право за своїм вибором вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у розумний строк або виправлення їх за свій рахунок з правом на відшкодування своїх витрат на виправлення недоліків чи відповідного зменшення плати за послуги за Договором.
- 7.2.6. За збитки, завдані третій особі, відповідає Сторона, з вини якої вони сталися. Якщо виявиться, що на законних підставах за такі збитки відповідають обидві Сторони, вони несуть солідарну відповідальність.

7.3. Сплата пені та штрафу не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 3 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.5. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

## **9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

9.1.1. Дотримання умов передбачених у п. 9.1 цього Договору є обов'язковим.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються відповідно до законодавства України в Господарському суді за місцем знаходження відповідача.

## **10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до 31.12.2026 р.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

## **11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками, керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені, та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11.3. Сторони підтверджують, що не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

11.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.5. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій

формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

11.6. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

11.7. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

## **12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без письмової згоди Сторін Договору крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

12.2. У разі зміни реквізитів підприємства, адреси, інших змін, які можуть спричинити труднощі щодо виконання зобов'язань за даним Договором, Сторони зобов'язані повідомити одна одну не пізніше 10 робочих днів до виконання таких змін.

12.3. Усі зміни та доповнення до Договору складаються у письмовій формі і вважаються дійсними після їх підписання представниками обох Сторін. Усі доповнення до даного Договору вважаються його невід'ємною частиною.

12.4. Виконавець є платником податку на загальних підставах.

12.5. Замовник не є платником податку на прибуток.

## **13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Додатки до цього Договору є його невід'ємною складовою частиною.

13.2. До цього Договору додаються: Додаток №1 - Калькуляція вартості послуг. Додаток №2 – Протокол погодження вартості послуг.

#### 14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:	Виконавець:
<b>ВСП «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету»</b>	<b>Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія інтелектуальних технологій»</b>
37500, Полтавська область, м. Лубни, вул. Ярослава Мудрого, 23/1	04210, м. Київ, вул. Героїв Сталінграда б. 12 ж
Т. 05316172605	т. (066)809-11-86, (097)-224-29-21
ЄДРПОУ: 00728641	ЄДРПОУ 33694065
р/р UA54820172033191004200001587 в АТ КБ «Приватбанк»	МФО 305299
 Директор коледжу Тетяна ОРОШАН м.п.	 Генеральний директор Віталій ПАЗДРІЙ м.п.

Додаток № 1  
до Договору № 28

від 16.01. 2026 р.

### Калькуляція вартості послуг

№ п/п	Найменування послуг	Вартість доступу 1 год. на чол., грн. без ПДВ	Кількість годин	Кількість студентів, чол.	Сума, грн без ПДВ
-------	---------------------	---	-----------------	---------------------------	-------------------

Від Замовника

Від Виконавця

Генеральний директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Компанія інтелектуальних технологій»

Директор

1.	Послуга з надання доступу на право користування програмним забезпеченням «ViAI+».	10,00	20	10	2 000,00
<b>Разом, грн без ПДВ:</b>					



Тетяна ОРОШАН



Віталій ПАЗДРІЙ

М.П.

Додаток № 2  
до Договору № 28

від 16.01. 2026 р.

### ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ВАРТОСТІ ПОСЛУГ

**ЗАМОВНИК:** з однієї сторони, та

**ВИКОНАВЕЦЬ:** Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія інтелектуальних технологій», в особі Генерального директора Паздрія Віталія Ярославовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, далі в подальшому разом – **Сторони**, засвідчуємо, що **Сторонами** досягнуто згоди, щодо розміру вартості послуг, які будуть надані згідно Договору у 2026 році у сумі становить 2 000,00 (дві тисячі) гривень 00 коп. без ПДВ.

Від Замовника  
ВСП «ЛФЕК ПДАУ»



Директор

Тетяна ОРОШАН

Від Виконавця  
Генеральний директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Компанія інтелектуальних технологій»



Віталій ПАЗДРІЙ